



COMUNE DI TUFO

(Prov. Avellino)

Telefax 0825998071 - P.IVA 00227100641

www.comune.tufo.av.it - E-mail : segreteria@comune.tufo.av.it - pec.: segreteria.tufo@pec.it

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DI IDONEI IN GRADUATORIE VIGENTI DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI ENTI PUBBLICI, PER L'UTILIZZO DELLE PREDETTE GRADUATORIE FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE" – EX CAT. D, A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI TUFO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO) approvato con deliberazione n. 9 del 30.01.2025 - Sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, nonché la Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2025 con la quale è stato rimodulata la sezione 3.3 del P.I.A.O 2024/2026 che ha previsto l'assunzione tramite procedura concorsuale e/o scorrimento di graduatoria e/o mediante elenco di idonei e/o attraverso l'utilizzo di tutte le forme di lavoro flessibile di n. 1 ex cat. D - Funzionario Tecnico al 50% e n. 1 ex cat. C - Istruttore tecnico al 50%;

Richiamato il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti" approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 23.03.2025;

In esecuzione della propria determinazione n. 08 del 09.04.2025

RENDE NOTO CHE

il Comune di Tufo intende procedere alla copertura di **n. 1 posto a tempo indeterminato part-time n. 18 ore**, area dei Funzionari, profilo professionale Area Funzionari E.Q., profilo professionale Funzionario Tecnico -CCNL Funzioni Locali da destinare all'Ufficio Tecnico Comunale mediante **utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità approvate da altre Pubbliche Amministrazioni.**

Art. 1 – OGGETTO - UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI APPROVATE DA ALTRI ENTI

il Comune di Tufo, al fine di rispondere ai principi di economicità e semplificazione dei procedimenti, di funzionalità e ottimizzazione delle risorse umane, tenuto conto dell'assenza di proprie graduatorie in corso di validità per la copertura di posti vacanti disponibili nel profilo professionale di Funzionario Tecnico a tempo indeterminato part-time n. 18 ore, si rivolge alle altre P.A. per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate e in corso di validità in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo indeterminato part time, in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Art. 2 – CRITERI E REQUISITI

Per l'individuazione delle graduatorie concorsuali da utilizzare si applicano i seguenti criteri:

1. graduatorie concorsuali, in corso di validità ai sensi della vigente normativa, approvate da altre P.A. in esito a selezioni indette per concorso pubblico per esami o per titoli ed esami;
2. graduatorie in corso di validità per la copertura di un posto di profilo professionale Area Funzionari E.Q., da inquadrare nell'Area dei Funzionari di cui al vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, presso il Comune di Tufo a tempo indeterminato e parziale n. ore 18, così come previsti dal PIAO, anche con riferimento ai requisiti e ai titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno;

La definizione della procedura di scorrimento di graduatoria è subordinata al rispetto di tutti gli adempimenti tecnici e contabili propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche, e che in caso di mancanza anche di uno dei presupposti di legge non si procederà all'assunzione.

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti idonei collocati in graduatorie di concorsi pubblici

approvate da Amministrazioni Pubbliche ancora in corso di validità, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato part-time in profilo professionale analogo o equivalente a quelli che si intendono ricoprire. L'analogia o equivalenza del profilo professionale della graduatoria di altro Ente al profilo professionale oggetto di ricerca di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, viene verificata anche sulla base del titolo di studio richiesto per l'accesso come segue:

- Laurea magistrale/specialistica o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea triennale o Lauree equipollenti/equiparate ai sensi della vigente normativa:

- diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/99 (vecchio ordinamento) in:

- Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria edile;
- Ingegneria edile-architettura;
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- Pianificazione territoriale e urbanistica;
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- Politica del Territorio;
- Urbanistica;

ovvero

- diploma di laurea di cui al D.M. 270/2004 appartenente alle seguenti classi:

- L-7 Ingegneria civile e ambientale;
- L-17 Scienze dell'architettura;
- L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
- L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia; ovvero

- diploma di laurea equiparata (laurea ex D.M. n. 509/1999) secondo quanto previsto nel D.M. 9 luglio 2009 appartenente alle seguenti classi:

- 08 (Ingegneria civile e ambientale);
- 04 (Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile);
- 07 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale);

ovvero

- diploma di laurea magistrale (L.M.) di cui al D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:

- LM-3 (Architettura del paesaggio);
- LM-4 (Architettura e ingegneria edile - Architettura);
- LM-23 (Ingegneria civile);
- LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi);
- LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio);
- LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

ovvero

- diploma di laurea specialistica (LS) appartenente ad una delle seguenti classi:

- 3/S Architettura del paesaggio;
- 4/S Architettura e ingegneria edile;
- 28/S Ingegneria Civile;
- 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

Nei casi di titoli equipollenti a quelli indicati, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione di un provvedimento normativo che la sancisce. L'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata dal candidato mediante dichiarazione resa con le modalità di cui al DPR N. 445/2000 attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equivalenza del corrispondente titolo di studio italiano. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della manifestazione di interesse. Il Responsabile Amministrativo Lucia Ambrosino potrà richiedere, in ogni momento, chiarimenti o integrazioni alle domande presentate.

Art. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le manifestazioni di interesse, redatte sull'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, numero di telefono mobile;
- 3) indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- 4) denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- 5) data di approvazione della graduatoria segnalata;

Inoltre i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il possesso dei requisiti di legge per l'accesso al posto da ricoprire;
- b) di essere idonei allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire;
- c) di non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi, definitivamente, con sanzioni superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda.

Le manifestazioni di interesse, redatte sull'apposito modulo allegato, dovranno essere sottoscritte dagli interessati e pervenire, a pena di decadenza, **entro e non oltre il 19/04/2025** sul portale INPA.GOV.IT e/o per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: segreteria.tufo@pec.it

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata in un unico file in formato PDF.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: **“Manifestazioni di interesse di idonei in graduatorie vigenti di concorsi pubblici approvate da altri enti pubblici, per l'utilizzo delle predette graduatorie finalizzato alla copertura di n. 1 posto di “Funzionario di Elevata Qualificazione” (ex cat. D), a tempo parziale ed indeterminato presso il comune di Tufo”**.

L'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà essere univocamente riconducibile al candidato che intende partecipare alla presente procedura. Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune prima della data del presente avviso.

Pertanto coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati, dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati nel presente avviso.

Art. 4 – PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Tufo, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine per comunicare la propria disponibilità.

L'Amministrazione Comunale, a seguito delle segnalazioni di disponibilità e delle informazioni ricevute dagli Enti pubblici detentori di graduatorie, procederà alla verifica dell'analogia o equivalenza del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie disponibili.

Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie, verranno applicati i criteri di cui all'art 4, comma 2, del “Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti” del Comune di Tufo.

Individuata la graduatoria in base ai suddetti criteri si procede al suo utilizzo, previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Il Comune di Tufo si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo delle graduatorie di altri enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

Il contratto individuale di lavoro dipendente subordinato deve essere stipulato entro la data di scadenza della graduatoria.

5 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato per 10 giorni sul sito del Comune di Tufo, sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul sito “Portale Reclutamento” <https://www.inpa.gov.it> per la massima diffusione. Tali pubblicazioni hanno valori di notifica a tutti gli effetti di legge.

Nella fase della chiamata dei soggetti idonei i candidati verranno contattati tramite PEC all’indirizzo comunicato con la domanda.

6- TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l’espletamento della procedura nonché successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla procedura.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L’interessato gode, inoltre, dei diritti di cui alla citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all’Ufficio - Area Amministrativa del Comune di Tufo.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell’Area Amministrativa, Lucia Ambrosino. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Tufo sito alla Via Donato di Marzo s.n.c., tel. 0825 -998071 - pec: segreteria.tufo@pec.it.

Il testo dell’avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune www.comuneditufo.it, nella home page, all'albo pretorio on-line e nella sezione “Bandi di concorso” del portale “Amministrazione trasparente”, nonché ai sensi della normativa vigente sul portale INPA.GOV.IT.

Il Responsabile dell’Area Amministrativa
Lucia Ambrosino